



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ,
БЕОГРАД, Здравка Челара број 14**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16 –
НАБАВКА ДОБАРА-МАТЕРИЈАЛИ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ-ПОТРОШНИ
МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16

Март, 2016. године



На основу члана 61. Закона о јавним набавкама „Сл. Гласник РС“ број 124/12; 14/15 и 68/15 и одредби које нису у супротности са овим законом, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. Гласник РС“ број 86/15, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 402 од 15.03.2016. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 403 од 15.03.2016. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16
НАБАВКА ДОБАРА-МАТЕРИЈАЛИ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ-
-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	2
2	Подаци о предмету јавне набавке	2
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет добара-начин контроле и обезбеђивања гаранције квалитета и рок испоруке	3
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова 4 1. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА-понуђача 4 2. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА-подизвођача 4 3. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	4
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
6	Образац понуде	23
7	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	26
8	Модел уговора	38
9	Образац трошкова припреме понуде	42
10	Образац Изјаве о независној понуди	43
11	Образац Изјаве о достави менице за добро извршење посла Прилог 1- Менично овлашћење -писмо-	44 45

Укупно 46 стране к-сне документације.



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ

Адреса: Београд, Здравка Челара број 14

Интернет страница: www.домуценика.цом

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16 је набавка добара-материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

-/-

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Мирјана Митровић-службеник за јавне набавке (тел. 011/2072-776).

Е -маил адреса: jnabavke@domucenika.com

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: набавка добара -материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14

Назив и ознака из Општег речника јавне набавке:

Водоводни материјал – 44411000, Електро материјал - 31681410

Столарски материјал -44191000, Браварски материјал –44500000

Грађевински материјал –44110000

Ближи опис са детаљном спецификацијом количина по јединици мере је дат у делу конкурсне документације кроз-7.Образац понуде са структуром цене са упутством како да се попуни

Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора о јавној набавци је најнижа понуђена цена.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.



3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

- Врста добара: Потрошни материјали, резервни делови и алати (електро материјали, водоводни материјали, грађевински материјали, други разноврсни материјали за одржавање опреме и објеката и алати.

- Техничке карактеристике и квалитет добара дате су у конкурсној документацији кроз 7. Образац–Понуда са структуром цене и упутством за попуњавање за предметну набавку

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови материјала, транспорта, манипулативни трошкови и др. Наведене количине су оквирне за период од 12 месеци и структура испоручених добара може да варира у односу на спецификацију, у оквирима утврђеним конкурсном документацијом и моделом уговора.

Понуда мора да обухвата испоруку свих добара из свих наведених позиција и свих означених позиција на начин који је описан у Образцу бр.7. - Понуда са структуром цене и упутством за попуњавање за предметну набавку

- Рок испоруке добара: возилом продаваца, по диспозицији купца, ф-ццо објекат Дома ученичка средње железничке школе у Београду, Здравка Челара број 14, у року од највише 3 дана од дана наручивања.

-Предметна добра морају бити упакована, од стране Испоручиоца, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара, тако да се иста обезбеде од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

-Приликом сваког пријема добара, од стране овлашћеног лица Наручиоца, вршиће се квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара.

-Испоручена добра морају бити у складу са квалитетом предвиђеним конкурсном документацијом и уговором, а у случају оправдане рекламације, испоручилац је дужан да исте замени одговарајућим добрима, у року од два дана од рекламације.

-Добра која се испоручују морају бити упаковани на начин који је адекватан за конкретну врсту добра (материјала) као и да поседују декларације или атесте.

-Гаранција за испоручена добра даје се на основу произвођачке гаранције.

Понуда понуђача која не испуњава предвиђене техничке карактеристике добара из конкурсне документације(Образац 7.) биће одбијена као неодговарајућа, односно неприхватљива.



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији.
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
- 5) Да је при састављању понуда понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и **да нема забрану обављања делатности** која је на снази у време подношења понуде.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. ЗЈН и то:

да располаже финансијским и пословним капацитетом:

1.1. да Понуђач није био неликвидан 12 месеци пре датума објављивања Позива за подношење понуда.

1.2. да је у претходне три године (2013., 2014. и 2015. године) имао испоруку предметне набавке у износу од минимум 6.000.000,00 дин;

1.3. да има пословни и магацински простор

1.4. да понуђач поседује важећи сертификат: ISO 9001:2008

да располаже кадровским и техничким капацитетом

2.1. да има најмање 5 радно ангажованих лица

2.2. Да поседује најмање једно транспортно возило, чиме доказује технички капацитет

2.3. Да достави потврду о усаглашености за позиције обележене у спецификацији,



извод из каталога, слике.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу 4. одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

ДОКАЗИ КОЈЕ ТРЕБА ПРИЛОЖИТИ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗЈН

1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1. За правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

За предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.

2. За правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник (ако има више зак. Заступника, потребно је за сваког посебно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За предузетнике и физичка лица као понуђаче:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Овај/ови доказ/и не сме/ју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3) За правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Ови докази не смеју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом



За обављање делатности која је предмет ове јавне набавке не постоје посебни прописи којима је предвиђена дозвола надлежног органа

5) За правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче:

- Изјава која је саставни део конкурсне документације

2.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.76. ЗЈН понуђач доказује достављањем следећих доказа:

да располаже финансијским и пословним капацитетом:

1.1. Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности у периоду од 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

1.2. Изјава понуђача – образац референтне листе, на меморандуму понуђача да је испоручио добра предметне набавке у износу од 6.000.000,00 динара без пдв-а;

1.3. Уговор о поседовању или закупу пословног и магацинског простора

1.4. Копија важећег сертификата ИСО 9001: 2008

Напомена: Овај услов мора самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај услов може да испуни група понуђача заједно

да располаже кадровским и техничким капацитетом

2.1 фотокопијама радних књижица и М образаца за запослене раднике на неодређено и одређено време, односно копијама уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу за радно ангажоване раднике.

2.2. *за поседовање возила, доставља се и електронски очитан извод из саобраћајне дозволе, и копија важеће полисе осигурања од аутоодговорности.или*

Очитана саобраћајна дозвола за најмање 2 транспортно возило као и фотографија налепнице да је возило важеће регистровано.

2.3. Потврду о усаглашености за обележене позиције из спецификације добара којом се доказује да производ задовољава захтеве „Правилника о електромагнетској компатибилности“ (Сл. Гласник Р.С“ број 13/2010), извод из каталога, слике.

Испуњеност обавезних услова за учешће (тачке 1.,2, 3, 4. и 5., заинтересована лица доказују достављањем изјава на обрасцима којима под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да исте испуњавају. Ове изјаве су саставни део конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона заинтересована лица доказују сходно члану 77. Закона, на начин који је објашњен у поглављу 2.2. Упутство како се доказује испуњеност услова



Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која је наступила након доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе из члана 75. тачке 1-4 ЗЈН који су јавно доступни на интернет страници АПР-а, ни у моменту подношења понуде ни пре доношења одлуке о додели уговора.

Појашњење за достављање појединих доказа пре доношења одлуке о додели уговора за понуђаче који нису уписани у регистар понуђача:

***Појашњење за тачку под редним бројем 2**

Надлежност за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела предвиђена у члану 75. став 1. тачка 2) Закона

Чланом 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем образложењу: Закон) прописано је да понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда.

Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15;



у даљем образложењу: Правилник), наведено је које доказе доставља понуђач (подносилац пријаве), и то:

- **правно лице као понуђач**, у складу са чланом 17. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **предузетник као понуђач**, у складу са чланом 18. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **физичко лице као понуђач**, у складу са чланом 19. став 1. тачка 1) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 102. Кривичног законика („Службени гласник РС“ бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009 и 121/2012) предвиђен је садржај и давање података из казнене евиденције. Тако је ставом три истог члана предвиђено да се подаци из казнене евиденције могу, на образложен захтев, дати и државном органу, предузећу, другој организацији или предузетнику, ако још трају правне последице осуде или мере безбедности и ако за то постоји оправдани интерес заснован на закону. Ставом 5. истог члана прописано је да се грађанима, на њихов захтев, могу давати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности.

Правна лица

Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“ бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“ бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд¹. За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“ бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и

¹ Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).



32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Из изложеног произилази да **правна лица достављају:**

1) **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Довољно је уверење Основног суда ако се односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда. Уколико у потврди или уверењу издатом од стране Основног суда стоји „из надлежности Основног суда“, обавезно је подношење потврде од Вишег суда, за кривична дела из надлежности Вишег суда.**

2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;**

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење [хттп://www.be.vi.sud.rs/pm/articiles/o-visem-sudu/obavestee-ke-za-pravna-lica.html](http://www.be.vi.sud.rs/pm/articiles/o-visem-sudu/obavestee-ke-za-pravna-lica.html)

3) **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Физичка лица/Предузетник

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

Одредбе из члана 77. Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77. став 9. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа: 1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3) Изјаве на прописаном обрасцу из конкурсне документације да је при састављању понуда поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуда са подизвођачем:



Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова тачке 1., 2., 3. и 5.

Додатне услове из члана 76. наведене у овој конкурсној документацији, у случају наступа са подизвођачем, понуђач мора испуњавати самостално.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Заједничка понуда:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. наведених у овој конкурсној документацији.

Додатне услове из члана 76., наведене у конкурсној документацији, у случају заједничке понуде, понуђачи испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.



**4. 1. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
ПОНУЂАЧА ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности: *-Набавка добара за посебне намере-потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16*, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Датум: _____

М.П.

Овлашћено лице

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

За групу понуђача:

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)



4.2 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности: *Набавка добара за посебне намере-потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16*, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Подизвођач:

Датум: _____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

За подизвођаче:

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)



4. 3. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: Набавка добара за посебне намере- потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16:

а) поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и

Датум: _____

М.П.

Овлашћено лице

- 1) *За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача,*
- 2) *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

За групу понуђача:

_____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

Сви докази се достављају на српском језику, осим уколико је наручилац изричито навео да се одређени доказ може доставити и на страном језику и прецизирао који је то језик (у том случају, уз понуду није потребно достављати превод како је наведено у следећем пасусу).

Уколико је који од тражених доказа сачињен на страном језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оригинал или копију овереног превода судског тумача или превода овереног у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

Понуда која не буде сачињена на српском језику као и понуда уз коју се, на име тражених доказа, достави документација сачињена на страном језику уз коју није приложен оригинал или копија овереног превода, подобна је да буде **одбијена као неприхватљива** због битног недостатка из члана 106. став 1., тачка 5. (недостатак због кога није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средње железничке школе, ул.Здравка Челара бр.14, са **назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16 – набавка добара- материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара бр. 14 “НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена од стране Понуђача до **28.03.2016.године до 09.30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

Понуда мора да садржи:

1.Образац Изјаве понуђача о испуњености услова из чл.75 Закона, потписан и оверен (4)

4. 1. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА-понуђача - потписан и оверен
4. 2. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА-подизвођача потписан и оверен
4. 3. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА-потписан и оверен
- 2.Образац Понуде попуњен, оверен печатом и потписан (6.)
3. Образац Понуде са Техничком спецификацијом -попуњен са појединачним и укупним ценама, оверена печатом и потписана-са свим пратећим захтевима видно обележеним у приложеном обрасцу (7)
4. Доказе предвиђене додатним условима
5. Модел Уговора, попуњен и парафирана свака страна (8)
7. Образац трошкова припреме понуде , попуњен и оверен (9)
8. Образац Изјаве о независној понуди (10)
- 9.Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда.
Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:
 - понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
 - понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
 - понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 10.Образац Изјаве о достави менице за добро извршење посла (11)

3.ПАРТИЈЕ

Јавна набавка мале вредности није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средње железничке школе, Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности – Набавка добара- -материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14“, број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/15 - НЕ ОТВАРАТИ”

или



„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – Набавка добара - материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14“, број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/15 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку набавку мале вредности – Набавка добара - материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14“, број ДУСЖШ - ЈНМВ-05/15-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности – Набавка добара - материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14“, број ДУСЖШ - ЈНМВ-05/15-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу;

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Уколико се извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу, проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од понуђене цене као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Подизвођач не може вршити потраживања од наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,



- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља 4 одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама («Сл.гласник РС» бр. 119/2012.)) од дана пријема фактура за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговорати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији, захтевима Наручиоца и важећим стандардима квалитета.

У случају да Понуђач испоручи добра која не одговарају техничким и другим захтевима Наручиоца, дужан је да на основу рекламације Наручиоца, исте замени другим одговарајућим у року не дужем од 2 дана од дана пријема рекламације. У супротном, Наручилац има право да исте набави на слободном тржишту и да фактурише разлику у цени увећаних трошкова набавке Продавцу/Понуђачу у року од 7 дана од настанка оваквог случаја.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручена добра не може бити краћа од 12 месеци.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши sukcesивно, а све према динамици и количини коју одреди Наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан. Рок за испоруке добара је највише три дана од дана наручивања (требовања у писменој форми).

Место испоруке –добра – на адресу Наручиоца- Дом ученика средње железничке школе-Београд, ул. Здравка Челара бр.14, возилом продавца, истоварено. Фактура се испоставља Купцу обједињено за испоручена добра Наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.



10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (РСД), без и са порезом на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од Понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Образац структуре цене садржи све трошкове који морају бити урачунати у коначну цену. Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују њихове укупне цене исказане без ПДВ-а.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2 Образац изјаве о достави средства обезбеђења

Изјавом о достави средства обезбеђења понуђач се обавезује да ће под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, уколико буде изабран, доставити Наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора:

- једну оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности



30 дана дужим од уговореног рока за извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу: Дом ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14, путем електронске поште на e-mail jnabavke@domucenika.com, факсом на број 011/ 2750-868, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона,

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену. Уколико након прегледа и оцена понуде две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће дати предност понуђачу који је у 2014. години остварио већи промет, (Биланс успеха за 2014. годину).

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља 4 одељак 3.**)

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 148. до 159. ЗЈН.



Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, на адресу наручиоца „Дом ученика средње железничке школе“-Београд, Здравка Челара број 14, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, у складу са чланом 40 а овог закона.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, ппихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;



- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року до 10 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности: *Набавка добара за посебне намере- потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16*, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомене:

-Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

- Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	



	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) На основу дате спецификације - Набавка добара- материјали за посебне намене- потрошни материјали, резервни делови, за потребе Дома ученика средње железничке школе, Београд-Здравка Челара број 14, број ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16
дајемо следећу понуду:

ТАБЕЛА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ –	
Укупна цена без ПДВ-а	динара
Укупна цена без ПДВ-а (словима)	динара
Укупан ПДВ-а	динара
Укупна цена са ПДВ-ом	динара
Начин и рок испоруке (сопственим возилом Продавца, ф-ццо магацини у саставу наручиоца), у року до 3 дана од наручивања:	
Рок и начин плаћања, без аванса, на основу фактуре са отпремницом (најкраће 15, а најдуже 45 дана од дана испоруке):	Без аванса, у року од 45 дана од фактурисања
Рок важења понуде _____ (не краћи од 60 дана)	

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П.



7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Материјали за посебне намене- Потрошни материјал,резервни делови
према потребама Дома ученика средње железничке школе

Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈА	ЈЕДИН.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (динара)	СВЕГА
1	Аутомат за врата-5 дипломат,дорма или еквивалент	КОМ	1		
2	Батерија 1.5 V AAA VARTA ,DURACELL или одговарајуће	КОМ	800		
3	Батерија за пуњење 1,5V AA	КОМ	6		
4	Батерија једноручна стојећа за лавабо са 2 цеви ARMAL или одговарајуће	КОМ	10		
5	Батерија , једноручна за каду са тушем ARMAL или одговарајуће	КОМ	10		
6	Батерија једноручна, зидна за судоперу излив 300мм ARMAL или одговарајуће	КОМ	10		
7	Батерија једноручна, зидна за лавабо ARMAL или одговарајуће	КОМ	10		
8	Батерија једноручна, зидна за излив цевни са тушом-шведска , ARMAL или одговарајуће	КОМ	2		
9	Бравице штелујућа	КОМ	20		
10	Брава за метална врата 4 језичак CISA , AGB или одговарајуће	КОМ	2		
11	Упаљач за метал халогену сијалицу 70-400W BAG TURGI или одговарајуће	КОМ	5		
12	Брава за цилиндар 8cmCISA , AGB или одговарајуће	КОМ	20		
13	Вентил угаони ЕК 1/2X3/8	КОМ	20		
14	Вентил испусни стојећи	КОМ	2		
15	Вентил испусни кугла са хол.1/2"	КОМ	5		
16	Вентил за веш машину	КОМ	10		



17	Трака светлећа у мраку за ходнике , ширине 50mm . Време осветљаја 5 минута	мет	50		
18	Грејач за бојлер бакарни 2000W	ком	3		
19	Штрик за сушење веша са жицом од најмање 2.5 m од ИНОКСА/ доставити извод из каталога,слику/	ком	20		
20	Креп трака 50 mm	ком	10		
21	Бокал електрични запр.до 1l мах.снага 1100V / доставити потврду о електромагнетној усаглашености и извод из каталога/	ком	5		
22	Боја фасадна пластизан 5 l	ком	2		
23	Гумени кабал ГГЈ 3x1.5 mm	мет	50		
24	Гумени кабал ГГЈ 3x2.5 mm	мет	50		
25	Товатна маст	kg	5		
26	Фен за сушење косе 1200V сиг.дугмеца аутоматско искључивање,носач за качење на зид са могућношћу повезивања кабла иза носача ради спречавања крађе. / доставити потврду о електромагнетној усаглашености и извод из каталога/	ком	30		
27	Водокотлић GEBERIT FONTANA ниска монтажа,или одговарајуће	ком	10		
28	Вентилатор купатилски ø100	ком	30		
29	Термо панел PVC деб. 20mm	m2	20		
30	Термо панел PVC деб. 24mm	m2	20		
31	Веза за балтик нови тип TEXO или одговарајуће	ком	30		
32	Утичница за телефон самолепљива	ком	20		
33	Гипс плоча 12,5mm KNAUF или одговарајуће	m2	30		
34	Гипс 2kg/1	kg	10		
35	Глет маса GLETOL 25/1	ком	2		
36	Грло за лустер 106 lk	ком	5		



37	Сијалица метал халогена за грло E40 PHILIPS MASTER HPI-t снаге 400W или одговарајуће	ком	5		
38	Гума вакум за отпушавање	Ком	30		
39	Гума подна за WC шољу	ком	5		
40	Дихтунг грејача бојлера	ком	10		
41	Даска за WC шољу од тврдог пвц-а или медијапана иванчић пласт или одговарајуће	ком	20		
42	Дршка за портвиш	ком	20		
43	Феномат за сушење руку са тастером од инокса/ доставити потврду о електромагнетној усаглашености и извод из каталога/	ком	1		
44	Шрафови за гипс 3X2.5 cm	ком	500		
45	Клема редна 12/4	ком	50		
46	Утичница са поклопцем за купатило монофазна узидна	ком	30		
47	Утичница трофазна узидна	ком	10		
48	Електроде јадран 2,5	kg	16,5		
49	Држаље за лопате	ком	5		
50	Звоно ел. 220V	ком	2		
51	Земља за цвеће 20 l	ком	20		
52	Сијалица 16 W за стону лам .GR8	ком	20		
53	Изолир трака l-10m	ком	20		
54	Испуна за гипс 5/1	ком	5		
55	Полудисперзија - JUPOL 25/1 или одговарајуће	ком	3		
56	Каналица PVC 25x25x2000mm самолепљива	ком	50		
57	Кутија разводна са 6 увода	ком	10		
58	Кабал PP/Y 3X1,5 mm ²	m1	200		
59	Кабал PP/Y 5X2,5 mm ²	m1	200		
60	Кабал PP/Y 3X2,5 mm ²	m1	100		
61	Кабал PP/Y 5X4 mm ²	m1	50		
62	Казан за бојлер-прохром 50 l	ком	1		
63	Казан за бојлер-прохром 80 l	ком	2		



64	Катанац 45	ком	5		
65	Ламинат класа 32 деб.8 mm	м2	20		
66	Ламинатне лајсне	м1	100		
67	Компакт сијалице - штедљиве 23W,Е 27 2700К PHILIPS,OSRAM или одговарајуће	ком	50		
68	Ручица туша пвц	ком	50		
69	Кофа PVC 10 литара за бриска	ком	50		
70	Лопатица ђубровник pvc	ком	100		
71	ГЛИКОЛ течност за колекторе	lit	200		
72	КЕМА-еластик хидроскоп 20 kg двокомпонентни лепак	ком	2		
73	КЕМА-еластична водена маса 8 kg	ком	2		
74	Лепак за керамику CM 16 , АК или одговарајуће 25kg/1	ком	5		
75	Лепак за керамику CM 11 , АК или одговарајуће 25kg/1	ком	3		
76	Лепак –MOMENT EXPRES FIX	ком	5		
77	Лепак SINTELAN 130gr	ком	10		
78	Бриско са дршком	ком	5		
79	Паста за руке панол 0,5	ком	10		
80	Лак за паркет у гарнитурџ А+Б 1,5+1,5	гар	1		
81	Лавабо 40 cm	ком	4		
82	Лавабо 50 cm	ком	4		
83	Нитро основна боја за метал	ком	10		
84	Нитро боја за метал емајл	ком	10		
85	Маса за фуговање 2/1 водоотпорна CERESIT	ком	20		
86	Резне плоче мале 115X1X22,2	ком	20		
87	Луле за чесме зидне L-200	ком	20		
88	Мешач за батерије, воде фи 40 са ногицама / доставити извод из каталога,слику/	ком	30		
89	Метле мале	ком	50		
90	Метле велике	ком	20		



91	Метла брезова	ком	20		
92	Al фолија l-30 метара	ком	250		
93	Осигурач аутоматски 10 А , Schneider , Eaton , Schrack или одговарајуће	ком	30		
94	Осигурач аутоматски 16 А Schneider , Eaton , Schrack или одговарајуће	ком	30		
95	Осигурач аутоматски 20 А Schneider , Eaton , Schrack или одговарајуће	ком	20		
96	Осигурач аутоматски 25 А Schneider , Eaton , Schrack или одговарајуће	ком	20		
97	Осигурач аутоматски 63 А Schneider , Eaton , Schrack или одговарајуће	ком	10		
98	Цев гибљива INOX са холендерима 1/2"	м	5		
99	Цев гибљива INOX са холендерима 3/8"	м	5		
100	Прекидач једнополни узидни SCHNEIDER или одговарајуће	ком	40		
101	Прекидач -наизменични узидни SCHNEIDER или одговарајуће	ком	5		
102	Прекидач двополни узидни SCHNEIDER или одговарајуће	ком	50		
103	Корпа канцеларијска	ком	20		
104	Плоча брусна 180x6 swatty или одговарајуће	ком	10		
105	Точкићи за колица силиконски бели \varnothing 100 mm	ком	80		
106	Подсклоп са 5 места	ком	10		
107	Пловак касетни за водокотлић крушик оригинал	ком	30		
108	Портвиш са дрвеном дршком	ком	160		
109	Пригушница металхалогена МН 400W vossloh или одговарајуће	ком	5		
110	Калај - тилол жица 0,500	пак	5		
111	Подлога МУЛТИКОЛОП 1/1	ком	2		
112	Пластичне чаше 0,2	ком	50.000		
113	Четка за WC шољу PVC	ком	160		



114	Рукавице кожане	ком	10		
115	Разводна кутија 100/100	ком	10		
116	Доводно цедро 1/2"	ком	10		
117	Пур пена машинска 0,750	ком	5		
118	Разређивач нитро	lit	10		
119	Разређивач уљни	lit	10		
120	Доводно цедро 3/8"	ком	10		
121	Светиљка живина 125W ,коса , са пригушницом	ком	2		
122	Светиљка STRELA 36w ,са електромагнетном пригушницом,прекидачем и флуо цеви 36W	ком	5		
123	Светиљка надградна FLUO 2*36W , са електро магнетном пригушницом	ком	5		
124	Сијалица живина 125W E40 PHILIPS,OSRAM или одговарајуће	ком	5		
125	Сијалице E27 60-100 w PHILIPS,OSRAM или одговарајуће	ком	50		
126	Силикон санитар CERESIT безбојни ,бели	ком	100		
127	Стартери C2,C10 , PHILIPS ARMAL или одговарајуће	ком	200		
128	Сифон за лавабо гибљиво TEXO или одговарајуће	ком	50		
129	Сифон-прелив еласт. за каду	ком	30		
130	Спреј WD-40	ком	10		
131	Силикон акрилни бели,боја	ком	50		
132	Флуо цеви 11 W за стоне лампе G24D-1	ком	30		
133	Со за путеве	kg	200		
134	Светиљка INTRA 2D 28W супер клуб или одговарајуће	ком	3		
135	Стакла за туш кабине клизна	ком	10		
136	Упаљачи за плинска кувала	ком	30		
137	Туш цедро	ком	30		
138	Тефлон трака	ком	10		
139	Шраф за WC шољу	ком	10		
140	Утикач-шуко	ком	10		



141	Уљна фарба	ком	10		
142	Флуо цеви 2D 28 W 4P PHILIPS,OSRAM или одговарајуће / доставити извод из каталога,слику/	ком	100		
143	Флуо цеви 2D 16 W 2P PHILIPS,OSRAM или еквивалент/ доставити извод из каталога,слику/	ком	100		
144	Флуо цеви 36W/540 PHILIPS,OSRAM или одговарајуће	ком	500		
145	Црево за WC гибљиво испирно 180 cm	ком	20		
146	Цев испирна гибљива brinoks	ком	10		
147	Цилиндар за врата симетричан 31+31	ком	10		
148	Четка челична 5 редова	ком	10		
149	Четвртка метална за браву	ком	20		
150	Шраф за WC даску	ком	50		
151	WC шоља симплон	ком	10		
152	Антиклизна трака transparentna 18,3m x 25mm 3M, TESA или одговарајуће	мет	183		
153	Симбол евакуације. Самолепљив димензија 40x40cm светлећи у мраку, симбол евакуације срелица, човек излаз лево, човек излаз десно	ком	10		
154	Точкићи за туш кабине	ком	200		
155	Ручице за туш кабине	ком	100		
156	Сунђер за суђе - виледа велики	ком	400		
157	Трулекс крпе 3/1	рак	20		
158	Крпе за под 100x80	ком	20		
159	Жица за суђе 2/1 VILEDA или одговарајуће	пак	150		
160	Џак PVC 700x1100	ком	50		
161	Кеса за усисивач ровента папирна	ком	20		
162	Освеживач WC шоље BREF или одговарајуће	ком	50		
163	Средство за чишћење и MER CEVOL 1l или одговарајуће	ком	10		



164	Чачкалице 1000/1	ком	25		
165	Рукавица гумена семперит L	ком	100		
166	Прва помоћ за ауто	ком	2		
167	Баштенско црево армирано 1/2" 50 мет.	ком	1		
168	Водомер 2" фи 50	ком	3		
169	Вентили за писоаре на потисак	ком	3		
170	Стубна бушилица трофазна мотор 750W ,брзина бушења 200-2440о/мин,дим.стола 280x250mm,растојање вратила од постоља 610mm мах,р стуба 73mm,дим.650x320x1010,тежина 66kg	ком	1		
171	Вентилатор ILB 4/250	ком	1		
172	Ротор за вентилатор ILB 4/250	ком	1		
173	Електро мотор за вентилатор ILB 4/250 V	ком	1		
174	Еластична веза за вентилатор ILB 4/250 V	ком	2		
175	Усисно грло вентилатор ILB 4/250 V	ком	1		
176	Држач електро мотора вентилатор ILB 4/250 V	ком	1		
177	Вентилатор TD 2000/315	ком	1		
178	Ротор за вентилатор TD 2000/315	ком	1		
179	Електро мотор за вентилатор TD 2000/315	ком	1		
180	Еластична веза за вентилатор TD 2000/315	ком	2		
181	Усисно грло за вентилатор TD 2000/315	ком	1		
182	Држач електро мотора за вентилатор TD 2000/315	ком	1		
183	Водомери 1"	ком	1		
184	Ротор за кровни вентилатор СТНТ	ком	1		
185	Електро мотор за кровни вентилатор СТНТ	ком	1		
186	Еластична веза за вентилатор СТНТ	ком	1		
187	Усисно грло за кровни вентилатор СТНТ	ком	1		
188	Држач електро мотора ротора за кровни вентилатор СТНТ	ком	1		



189	Анти вибрациони елементи за кровни вентилатор СТНТ	ком	4		
190	Вентилатор DAC 400	ком	1		
191	Ротор за вентилатор DAC 400	ком	1		
192	Електро мотор за вентилатор DAC 400	ком	1		
193	Еластична веза за вентилатор DAC 400	ком	1		
194	Усисно грло Вентилатор DAC 400	ком	2		
195	Држачи електро мотора за вентилатор DAC 400	ком	1		
196	Држач ротора за вентилатор DAC 400	ком	1		
197	Анти вибрациони елементи за вентилатор DAC 400	ком	1		
198	Заштитне мрежице за вентилатор DAC 400	ком	1		
199	UPS (маx.улазне снаге 300W/500VA, маx.улазне струје 2 А	ком	13		
200	Ацес поинт: Dual band 5GHz i 2,4 GHz (да подржава режим рада 802,11 a/b/g/n макс.снаге 9,5 W PoE 802.3af 300 Mbps	ком	14		
201	Тестера за гер машину 216/2,4/30 mm	ком	2		
202	Крема за руке M48	ком	50		
203	Дрвени прагови 100/12/2 cm	ком	10		
204	Помоћни кревет на расклапање 195/90/50 cm са душеком дебљине 20cm/ доставити извод из каталога ,слику/	ком	2		
205	Сајла за канализацију 6 mm (5 met)	ком	2		
206	Шведска клешта 1" права	ком	1		
207	Моталица каб.3x2,5 дуж.25 метара	ком	2		
208	Зегер клешта спољна права I-300	ком	1		
209	Бланкерице клешта самоштелујућа	ком	2		
210	Клешта сечице косе вишенаменске I-160	ком	2		
211	Клешта папагајке I-250	ком	2		
212	Маска за варење заваривачка аутодаркен	ком	1		
213	Клешта за варење	ком	1		



214	Лед светиљка стрела (t 5) 5 W I-600	ком	70		
215	Лед надградни панел округли фи 170/40W 12W,60 лед 4200к,бела	ком	20		
216	Лампа сигурносна паник лед 24,пуњива 3,6V,800mA ,2 батерије,аутономија 7сати / доставити извод из каталога,слику/	ком	30		
217	Лед уградни панели округли фи 170x30mm,12W,бели	ком	10		
218	Лед сијалице E27 снаге 10W/6500K	ком	20		
219	Телефон Panasonic зидни или одговарајући	ком	10		
220	Лед сијалице E27 снаге 7,0W/865	ком	20		
221	Усисивач за мокро и суво усисавање - макс. снага 1 100 W - запремина посуде суво/мокро 16/12 lit. - минималана дужина кабла 10 метара - пратећа опрема: усисно цево, телескоп цев на извлачење, четка за суво и мокро усисавање - тежина без опреме и алата 8kg, димензије 34x34x57cm/ доставити потврду о електромагнетној усаглашености и извод из каталога,слику/	ком	5		
222	Папирне филтер кесе, капацитета 12lit, пак 5/1 адекватне за усисивач за суво и мокро усисавање	пак	10		
223	Текстилни филтер адекватан за усисивач за суво и мокро усисавање	ком	5		
224	Усисно цево пречника d-36mm дужине 2,5m адекватно за усисивач за суво и мокро усисавање	ком	5		
225	Металне усисне цеви пречника d-36mm 2x0,5m адекватне за усисивач за суво и мокро усисавање	ком	5		



226	Усисна стопа са гумом ширине 300mm, пречника d-36mm адекватна за усисивач за суво и мокро усисавање	ком	7		
227	Холендери за inox цеви 1/2	ком	50		
228	Холендери за inox цеви 3/8	ком	50		
229	Сифон за писоар метални	ком	5		
230	Видијум кружна тестера 190/3,0/28	ком	2		
231	Видијум кружна тестера 216/2,4/30	ком	2		
232	Видијум кружна тестера 100/4/22	ком	2		
233	АКУ БУШИЛИЦА GSR 1800 Li (напон акумулатора 18V, обртни моменат мах. (тврдо/меко) 67 Nm или одговарајућа	ком	1		
234	Дрвене мердевине дводелне са 8 (осам)газишта	ком	1		
235	Дрвене мердевине дводелне са 4 (четири) газишта	ком	1		
	Укупна вредност добара без пдв-а				
	Укупна вредност пдв-а				
	Укупна вредност добара са пдв-ом				

6.) Упутство за попуњавање:

- У 5. колони понуђачи уписују јединичне цене понуђених добара у РСД, без ПДВ-а, која у себи укључује све јединичне трошкове,
- У 6. колони понуђачи уписују износ понуђене цене у РСД, без ПДВ-а као производа количине из колоне 4 и јединичне цене добара из 5. колоне,

7.) Уколико укупна понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима сагласно члану 19 став 4 Закона о јавним набавкама:

Трошкови увозне царине који су урачунати у укупну понуђену цену:	
Друге дажбине које су урачунате у укупну понуђену цену:	

(навести које дажбине)	

ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ САДРЖИ **СВЕ** ТРОШКОВЕ ПОНУЂАЧА.

.Напомене:



Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П.



8. МОДЕЛ УГОВОРА

Између:

1. Наручиоца: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ, са седиштем у Београду, улица Здравка Челара бр.14, ПИБ:101879558, Матични број: 07077718, Број рачуна: 840-612661-04 и 840-612667-83 Назив банке: Управа за трезор, кога заступа директор мр Веселин Анђелић
(у даљем тексту: **Купац**) и

2. Понуђача: _____
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____, Телефакс: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Продавац**),

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____

Основ уговора:

ЈН Број: ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____.2016. године (уписује **Купац**).

Понуда изабраног понуђача _____ од _____.2016. године (код **Купаца**)

односно бр. _____ од _____.2016. године (код **Продавца**).

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара- Материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови, тако што се Продавац обавезује да по пријему поруџбине сукцесивно испоручује добра према Понуди број _____ године, (**попуњава Купац**), која је саставни део овог Уговора

Члан 2.

Сва добра у потпуности испуњавају техничке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача, а која је дата у понуди _____ (**попуњава Купац**), за ЈНМВ број: бр. ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16



Члан 3.

Вредност добара из члана 1. овог уговора утврђује се на износ од _____ динара

(словима _____ динара), са обрачунатим свим пратећим трошковима, без ПДВ-а.

Обрачунати ПДВ на износ из става 1. овог члана износи _____ динара

(словима _____ динара).

Укупна вредност добара са ПДВ-ом износи _____ динара

(словима _____ динара) **(попуњава Продавац)**

У цену су урачунати трошкови добара, превоза, утовара, истовара и сви други пратећи зависни трошкови.

Цена из става 1. овог не може се мењати у року важења понуде, осим у случајевима описаних у чл.4 овог уговора.

Члан 4.

Уговорена цена се може мењати само у изузетним случајевима, ако дође до значајног ценовног поремећаја на тржишту, што би проузроковало раст или пад просечних тржишних цена за уговорена добра изнад 10 % у односу на базне цене добара на дан отварања понуда. У том случају уговорене стране имају право да у писменој форми, уз образложење и достављање доказа -Званичних извештај „Завода за статистику и информатику Града Београда“ о расту/паду просечних тржишних цена добара и званичних ценовника референтних произвођача понуђених добара, затраже сагласност друге уговорне стране за корекцијом цене (повећање или смањење), о чему се, у случају обостране сагласности, закључује анекс уговора.

Након закључења уговора о јавној набавци, наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке до 5 % од укупне вредности закљученог уговора, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 68/2015).

Члан 5.

Купац ће за испоручене количине добара вршити плаћање Продавцу, према испостављеним фактурама, у роковима и на начин утврђен у Понуди бр. _____ Продавца, која је прихваћена од стране Купца, а до укупног износа средстава предвиђених финансијским планом Купца-за ову намену што износи: _____ **(попуњава Купац)**

Количине добара из дела конкурсне документације. представљају оквирне потребе Купца за период од 12 месеци.

Отпремница и фактура морају гласити на "Дом ученика средње железничке школе-Београд" и треба да садрже деловодни број Уговора о купопродаји под којим је заведен, тачан назив добра који је наведен у понуди, јединичне цене и остале услове усклађене са Уговором.



Члан 6.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2016.годину (Финансијским планом за 2016.годину). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2016.години, вршиће се до висине расположивих средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2016.годину.

За део реализације уговора који се односи на 2017.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за 2017.годину.

У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ, КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Испоруке уговорених добара Продавац ће вршити Купцу у року од **3 дана** од дана наручивања, током трајања уговора, сукцесивно, према достављеним писаним требовањима Купца, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Рок испоруке не може бити дужи од одређеног рока из претходног става овог члана. Рок за испоруку тече од дана од пријема писаног требовања Купца за испоруком .

Купац задржава право да у случају хитне (изненадне) испоруке затражи испоруку добара у року од једног дана од пријема требовања.

У случају да Продавац то не испоштује, сагласан је да надокнади Купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 8.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора, приликом испоруке установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу, који је дужан да изврши неопходну замену истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Купац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Продавац се може оградити од одговорности на квалитет једино у ситуацији да докаже да је до промене у квалитету испоручене робе дошло због неправилног складиштења испоручене робе код Купца.

Члан 9.

Купац задржава право да изврши додатну контролу исправности у овлашћеној институцији у Београду.



У случају неисправности Купац ће робу вратити, што може уједно бити и један од разлога за једнострани раскид овог Уговора од стране Купца.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.
ПРОДАВАЦ се обавезује да КУПЦУ доставиу року од 8 (осам) дана од дана закључења овог уговора , једну оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице.

Члан 11.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци.
Купац има право да из објективних разлога који су у вези са званичним тумачењем примене одредби Закона о јавним набавкама ограничи период важења овог уговора. о чему је дужан да благовремено обавести Продавца, најкасније до 30 дана.
Уколико Купац из објективних разлога, до краја истека уговорене обавезе од 12 месеци, благовремено не закључи нове уговоре о набавци предметних добара за наредни период, рок трајања овог уговора се може анексом продужити до дана закључивања новог уговора.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА

директор, мр Веселин Анђелић



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона, став 1. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ . 2016. године (уписује понуђач) у поступку јавне набавке јавне набавке мале вредности: *Набавка добара за посебне намере- потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16:*

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Образац трошкова припреме понуде оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача саставни је и обавезни део понуде.

Уколико понуђач не попуни податке о врстама и износима трошкова, сматраће се да исти нема или не захтева надокнаду трошкова сходно члану 88. Закона.

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П.



10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26., 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, да за јавну набавку мале вредности: *Набавка добара за посебне намере- потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16, понуду број _____, од _____ године (понуђач уписује број партије и број и датум понуде), подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.*

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: *Набавка добара за посебне намере- потрошни материјал, резервни делови, ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16* и у друге сврхе се не може употребити.

Датум: _____

Овлашћено лице

М.П

- *За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује овлашћено лице понуђача,*
 - *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*
- За групу понуђача:**

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)

_____, _____, МП
(име и презиме одговорног лица) (потпис)



11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВИ МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

ИЗЈАВА

Којом изјављујемо под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо, уколико будемо изабрани као најповољнији понуђач, доставити Наручиоцу **оригинал бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем** који морају испунити све услове прописане Законом о платном промету и другим важећим подзаконским актима који регулишу ову материју.

Предметне менице са овлашћењем биће наплативе тридесетог дана од дана завршетка посла.

Меницу са меничним овлашћењем ћемо доставити року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора.

У Београду, дана _____ 2016. године

П о н у ђ а ч

(потпис одговорног лица)



Прилог 1

На основу Закона о меници и тачака 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
Текући рачун _____ код _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО - за корисника бланко соло менице –

КОРИСНИК: Дом ученика средње железничке школе - Београд, ул. Здравка Челара бр.14

(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије _____ (унети серијски број менице) и овлашћујемо повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, за јавну набавку добара--материјали за посебне намене-потрошни материјали, резервни делови и ,бр. набавке ДУСЖШ-ЈНМВ-05/16, што номинално износи _____ динара (без ПДВ-а), а по

основу гаранције за озбиљност понуде. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату за износ дуга и да безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, ван судски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети

одговарајуће податке дужника –издаваоца менице –назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца. Овлашћујемо пословне банке код којих имамо отворене рачуне да наплату по основу овог меничног овлашћења изврши у вашу корист као повериоца на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на нашим рачунима нема или нема довољно средстава за наплату или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Издата меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена, или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____

(навести име, презиме и функцију овлашћеног лица), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

Рок важења ове менице истиче даном закључивања уговора по предметној набавци и достављањем нове менице за добро извршењеуговорене услуге.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих један примерак за Повериоца а један примерак за Дужника.

Дужник –издавалац менице

_____ место и датум

М.П

_____ потпис овлашћеног лица



Напомена:

- Менично овлашћење се може доставити на овом обрасцу или у форми овог обрасца, с тим што у том случају мора имати све елементе који су предвиђени на овом обрасцу.
- Меница и овлашћење морају бити евидентирани у регистру меница и овлашћења који води НБС у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. гласник РС“ бр. 31/11). Захтев за регистрацију меница и овлашћења у складу са напред наведеним, понуђач подноси својој банци која издаје потврду о регистрованим меницама и овлашћењима.