

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ
ШКОЛЕ**

Београд, ул. Здравка Челара бр.14

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА-ЕНЕРГЕНТИ, ПО
ПАРТИЈАМА**

**ПАРТИЈА 1- НАБАВКА ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА
ПУТЕМ ДЕБИТНЕ КАРТИЦЕ**

**ПАРТИЈА 2-ТЕЧНИ ГАС- ПРОПАН БУТАН СМЕСА ЗА
ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ИСХРАНЕ ДОМА УЧЕНИКА
СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ПО ПАРТИЈАМА

ЈАВНА НАБАВКА ПО ПАРТИЈАМА бр. ЈНМВ-04/17

јуни, 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 770 од 02.06.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 771 од 02.06.2017. године и припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку за јавне набавке мале вредности добара: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе бр. ЈНМВ-04/17

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова и IV 1.Обрасци Изјаве за понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. и 76. IV2.Обрасци Изјаве подизвођаче о поштовању обавеза из чл. 75. и 76. IV3.Обрасци Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75.став 2.	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде са образцем структуре цене са упутством како да се попуни	18
VII	Модел уговора	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Образац изјаве о независној понуди	27
X	Образац Изјаве о достави менице за добро извршење посла	29

Укупно : 29/29 страна



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ

Адреса: Београд, Здравка Челара бр.14

Интернет страница www.domucenika.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности – по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности – по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

-/-

5. Контакт

Е - mail адреса: jnabavke@domucenika.com

Факс: 011/2750-868

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ-10/16 је набавка добара-енергенти, по партијама:
Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе

- шифра из општег речника набавки за *Партију 2* : 09122000 – пропан и бутан гас

2. Партије

Јавна набавка мале вредности добара је обликована у две партије:

Партија 1- Гориво за моторна возила путем дебитне картице и

Партија 2-Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је набавка добара-енергенти, по партијама:
Партија 2-Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе

Понуђач ће предметне услуге извршавати сукцесивно, по исказаној потреби наручиоца и достављати на адресе у Београду, и то:

-Дом ученика средње железничке школе-Београд, Здравка Челара бр.14

Потребе наручиоца Дом ученика средње железничке школе предметном набавком -Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе , за период од 12 (дванаест) месеци су следеће:

Р.бр.	Назив услуге	Запремина (кг)	Количина (ком/боца)
1.	ПБС - пропан-бутан смеса	35	200

Рок извршења услуге је једном до два пута месечно, а по пријему писменог захтева из Техничке службе наручиоца, са тачно наведеном количином ТНГ боца, и то заменом празних ТНГ боца за пуне. Свака испоручена боца са ТНГ мора бити заштићена пластичном пломбом са логом Продавца и мора садржати декларацију производа ТНГ, у складу са свим важећим прописима.

Понуђачи су дужни да доставе оверен и потписан списак пунионица где се обавља преузимање ТНГ –а, на територији Републике Србије (Прилог 1).

Испорука се врши радним данима најкасније до 14,00 часова, а у року од највише 48 сати од момента пријема захтева наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
Решење које издаје Агенција за енергетику Републике Србије да поседује лиценцу за трговину нафтом и дериватима нафте или лиценцу за трговину на мало дериватима нафте;

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке од тачке 1. до 4., у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона (тачке 1. до 4.), дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

2.2. Испуњеност **обавезног услова под тачком 5. (чл. 75. ст. 1. тач. 5 Закона о јавним набавкама)** понуђач доказује достављањем уз понуду, копије важеће лиценце за обављање енергетске делатности трговине на мало дериватима нафте (станице за снабдевање горивом моторних возила) издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије.

2.3. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе, који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.



IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

IV 1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе, број ЈНМВ-04/17 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Потпис овлашћеног лица:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IV 2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
(за подизвођача)**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе, број ЈНМВ-04/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као овлашћено лице понуђача/члана групе понуђача/подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач/члан групе понуђача/подизвођач _____
(навести назив понуђача/члана групе понуђача/подизвођача), поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе, број ЈНМВ-04/17

Датум

Потпис овлашћеног лице

М. П.

Напомена: У случају подношења понуде са подизвођачем/има или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу, не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средње железничке школе-Београд, ул. Здравка Челара бр.14, са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране број ЈНМВ-04/17 НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.06.2017.године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- *Изјава о испуњености услова,*
- Копија лиценце за обављање енергетске делатности (чл. 75. ст. 1. тач. 5 Закона о јавним набавкама)
- *Образац понуде,*
- *Модел Уговора,*
- *Образац трошкова припреме понуде,*
- *Образац изјаве о независној понуди,*
- *Прилог 1-Списак пунионица где се обавља преузимање ТНГ –а, на територији РС*
- *Образац Изјаве о достави менице за добро извршење посла*

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на преузетим оригиналним обрасцима.

Понуда мора да буде јасна и потписана и оверена од стране овлашћеног представника понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у достављеним обрасцима, у за то предвиђеним местима. Обрасци се попуњавају читко, штампаним словима ручно, писаћом машином или на рачунару.

Понуда мора да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсnoj документацији и овом упутству.

Није дозвољено преправљање датих образаца у конкурсnoj документацији прецртавањем постојећих навода и уписивањем других навода, јер ће у суротном, такве понуде бити одбијене.

Сваку страну и документ који чине понуду Понуђач треба да нумерише редним бројем странице, независно од нумерације коју је извршио Наручилац, и повеже у целину јемствеником, или на други адекватан начин, тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсnoj документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсnoj документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсnoj документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавке мале вредности добара-енергенти, је подељена у две партије и то: Партија 1- Гориво за моторна возила путем дебитне картице и Партија 2-Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средње железничке школе - Београд, ул.Здравка Челара бр.14, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе број ЈНМВ-04/17 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе број ЈНМВ-04/17 НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе

исхране Дома ученика средње железничке школе број ЈНМВ-04/17 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе, број ЈНМВ-04/17 НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Начин и услови плаћања

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).

Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана, а у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.

Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).

Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.

Рок плаћања је 45 (четрдесет пет) дана, од дана испоруке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге:

Извршење услуге је сукцесивно, по исказаној потреби наручиоца, **радним данима до 14,00 часова**

Место извршења услуге - на адресу Наручиоца: Дом ученика средње железничке школе, ул. Здравка Челара број 14, Београд

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач, који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови који настају и могу настати у вези са извршењем предметне набавке добара, а у складу са Моделом уговора чл.6.

Цена је фиксна и не може се мењати. Свака промена је ближе одређена Моделом уговора чланом 6.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Образцу понуде.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1 Образац изјаве о достави средства обезбеђења

Изјавом о достави средства обезбеђења понуђач се обавезује да ће под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, уколико буде изабран, доставити Наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора:

- једну оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста“ која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са копијом депо картона. Меница за добро извршење посла мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење посла.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail jnabavke@domucenika.com или факсом на број 011/2750-868 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ-04/17: Партија 2- Течни гас –пропан бутан за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најниже понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим у поступку јавне набавке мале вредности ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Радно време наручиоца је радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак) од 08:00-15:00. часова.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео до истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу, у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије 840- 30678845-06 позив на број 253 или 153 (у зависности да ли се такса плаћа налогом за пренос или налогом за уплату). У делу Позив на број наводи се број или ознака јавне набавке. На сајту Републичке комисије је издато упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права са примерима ових правилно попуњених образаца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се било која од испод наведених опција:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.



21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе, број ЈНМВ-04/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ: јавне набавке мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2- Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе:

Предмет ЈН	Количина (комада/боца)	запремина (кг.)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
ПБС (пропан- бутан)	200	35				
Укупна цена без ПДВ-а (у динарима)						
Износ ПДВ-а (у динарима)						
Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима)						
Рок испоруке:						
Место испоруке:						
Начин и рок плаћања:						
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)		Дана _____ (_____) не краћи од 60 дана од дана отварања понуда				

У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да те трошкове одвојено исказа у динарима и исти износе:

_____ (члан 19. став 4. ЗЈН).

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Место: _____

Понуђач(потпис одговорног лица):

Датум: _____

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

КУПОПРОДАЈА ТЕЧНОГ ГАСА-БУТАН ПРОПАН СМЕСА ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ИСХРАНЕ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ

Закључен у _____ дана _____ 2017. године између уговорних страна:

Закључен између:

Наручиоца : ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ШКОЛЕ, са седиштем у Београду, улица Здравка Челара бр. 14, ПИБ: 101879558, Матични број: 07077718, Број рачуна: 840-612667-83 Назив банке: Управа за трезор, Телефон: 011/20-72-602, кога заступа директор мр. Веселин Анђелић
(у даљем тексту: **Купац**)

и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Продавац**),

-тачке 2, 3, 4 и/или 5 попуњавају се само уколико понуђач подноси заједничку понуду или наступа са подизвођачем-

2. _____, из _____, ул.
_____ коју заступа директор члана групе (или
подизвођача) _____

3. _____, из _____, ул.
_____ коју заступа директор члана групе (или
подизвођача) _____

4. _____, из _____, ул.
_____ коју заступа директор члана групе (или
подизвођача) _____

Основ уговора:

ЈН Број: ЈНМВ-04/17 НАБАВКА ДОБАРА-ЕНЕРГЕНТИ, ПО ПАРТИЈАМА: Партија 2-Течни гас-пропан бутан смеша за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе

Број и датум одлуке о додели уговора:.....(попуњава наручилац)

Понуда изабраног понуђача: бр. _____ од.....(попуњава наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је продаја течног нафтног гаса у боцама (у даљем тексту: ТНГ) у свему под условима и на начин утврђен овим уговором. Купац и продавац закључују уговор о јавној набавци за сукцесивну куповину добара-енергената, за потребе купца на основу усвојене понуде број _____ од __. __. 2017. године која чини саставни део уговора, у свему према условима из понуде.

Члан 2.

Продавац и купац уговарају цену без ПДВ-а за куповину енергената-Партија 2-течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе у висини од:

_____ динара
(словима _____

_____ динара), са обрачунатим свим пратећим трошковима, без ПДВ-а.

Обрачунати ПДВ на износ из става 1. овог члана износи _____ динара

(словима _____ динара).

Укупна вредност радова са ПДВ-ом износи _____ динара

(словима _____ динара)

(попуњава *Продавац*)

У уговорену цену урачунати су сви трошкови продавца, који се односе на предмет јавне набавке из овог уговора.

Члан 3.

Усклађивање уговорених цена енергената у току важења уговора врши се одлукама Продавца у складу са позитивним прописима и у складу са кретањима цена на тржишту енергената у Републици Србији.

Продавац се обавезује да се при усклађивању уговорених цена енергената у току важења уговора придржава ценовника који се јавно објављује на сајту произвођача енергената и да усклађене цене не могу бити више од јавно објављене цене на дан испоруке енергената.

Продавац се обавезује да Купца обавештава о одлуци о промени цена енергената одмах, писменим путем, или јавним објављивањем цена енергената на званичној интернет адреси продавца.

Испоручене енергенате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан када је Продавац предао енергент превознику на превоз, без обзира да ли се превоз енергената врши у организацији Купца или Продавца.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се превоз енергената врши у организацији Продавца а Продавац ће фактурисати услугу превоза по ценовнику превоза (развоза) Продавца који важи на дан испоруке.

Члан 5.

Продавац се обавезује да за случај неблаговремене испоруке купцу плати пенале од 1⁰/₀₀ (један промил) за сваки дан закашњења у односу на уговорени рок.

Продавац се ослобађа одговорности из става 1. у случају да не испоручи енергенте у ситуацијама које су настале као последица технолошко-производних и/или пословно-оперативних проблема, као и последице више силе.

Уколико продавац касни са испоруком добара дуже од 3 (три) дана, купац може извршити набавку добара од другог продавца, непосредном погодбом.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених енергената, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема енергената.

У случају приговора на количину енергената, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Купца сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања енергената који се даје на анализу.

Уколико Купац не поступи у складу са чл. 5, ст. 4., његова рекламација се неће разматрати.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, који не може трајати дуже од 15 (петнаест) календарских дана свака уговорна страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом 5.

Свака уговорна страна иницијално сноси своје трошкове настале у поступку спроведеном у складу са овим чланом 5, а ако се утврди да рекламација није основана, све трошкове поступка рекламације сноси Купац, који је дужан да Продавцу плати настале трошкове у року од 8 (осам) радних дана од дана када га Продавац позове да измири тај дуг, уз достављање књижног задужења на износ насталих трошкова. У случају доцње зарачунава се законска затезна камата.

Члан 6.

Купац се обавезује да продавцу исплаћује уговорену цену, сагласно условима плаћања из чл. 2. овог уговора.

Рок плаћања је 45 (четрдесет пет) дана, од дана испоруке, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12).

За случај неблагоприятног плаћања продавац ће обрачунати Купцу законску затезну камату, на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга.

Члан 7.

Мерење енергената се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије, а на основу општих аката Продавца која регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

Продавац гарантује квалитет испоручених енергената у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл. гласник РС" бр. 111/15 и 106/2016) и SRPS стандардима на које се Правилник позива.

Обзиром да се превоз енергената врши у организацији Продавца, сматра се да је Купац квантитативно и квалитативно примио енергенте у моменту потписивања отпремнице од стране Купца.

Квалитет ТНГ одређује се "СРПС" стандардима за ТНГ наведеним у Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас Сл. гласник РС" бр. 111/15 и 106/2016 (у даљем тексту : Правилник).

Свака испоручена боца са ТНГ заштићена је пластичном пломбом са логом Продавца и садржи декларацију производа ТНГ.

Купац задржава право да на свој терет врши контролу квалитета испорученог ТНГ, по поступку који је одређен нормама "SRPS" и према одредбама овог Уговора.

Контрола се обавља у акредитованој лабораторији. Избор акредитоване лабораторије врши се на основу писане сагласности Уговорних страна.

Узимање узорака ТНГ у циљу контроле квалитета вршиће се искључиво из боце са неоштећеном пломбом са логом Продавца на начин и по поступку предвиђеном стандардом "SRPS ISO" 4257

Купац може да захтева узорковање ТНГ из боце са неоштећеном пломбом са логом Продавца најкасније у року од 1 (један) дан од дана испоруке ТНГ, одређеног сходно став 6. овог члана

Уговора. У случају да у предвиђеном року Купац не пошаље захтев за проверу квалитета испорученог ТНГ сматраће се да нема рекламацију на квалитет ТНГ.

Узорак узет без присуства представника обеју уговорних страна и акредитоване лабораторије и супротно стандарду "SRPS ISO" 4257 не може бити предмет утврђивања квалитета.

Уколико се анализом акредитоване лабораторије утврди одступање од квалитета одређеног стандардом "SRPS" трошкове утврђивања квалитета сносиће Продавац. Уколико нема одступања, трошкове анализе сноси Купац.

У случају утврђеног одступања од квалитета ТНГ одређеног стандардом "SRPS" приликом испоруке ТНГ, Купац може одустати од преузимања предметне испоруке ТНГ.

У случају утврђеног одступања од квалитета ТНГ одређеног стандардом "SRPS" Купац враћа испоручени ТНГ у боцама у року од 5 (пет) радних дана од дана када је утврђено одступање од уговореног квалитета ТНГ, а Продавац је дужан да изврши замену испоруке ТНГ у количини за коју је утврђено одступање од уговореног квалитета.

Члан 8.

Продавац и купац су сагласни да сваку испоруку енергената прате прописана документа и то:

1. отпремница продавца и
2. уверење о квалитету.

Члан 9.

Продавац и купац су сагласни да евентуалне неспоразуме решавају мирним путем – споразумно.

За случај да Продавац и купац не могу да реше евентуални неспоразум мирним путем, за решавање насталог спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 10.

Продавац и купац су сагласни да продавац код потписивања уговора полаже финансијску гаранцију – меницу као обезбеђење испуњења уговора на износ од 10% вредности уговора са ПДВ-ом.

Продавац се обавезује да Наручиоцу достави у року од 8 (осам) дана од дана закључења овог уговора , једну оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста“ за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице.

Члан 11.

Продавац и купац су сагласни да свака уговорна страна може да откаже уговор о јавној набавци ради куповине добара који су предмет набавке и пре истека рока на који је уговор закључен, под условом да за то постоје оправдани разлози.

Разлоге за отказ уговора дужна је да понуди и образложи уговорна страна која отказује уговор.

Уговор се отказује писменим захтевом са образложењем разлога за отказ.

Писмени захтев за отказ уговора доставља се уговорној страни препорученом поштом уз повратницу.

Отказни рок не може да буде краћи од 30 (тридесет) дана од дана пријема писменог отказа код уговорне стране којој се уговор отказује.

За случај отказа уговора, уговорне стране су дужне да сва права и обавезе по основу уговора уреде и испуне до истека отказног рока.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ПРОДАВЦА
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ/ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА, ДИРЕКТОР

Мр.Веселин Анђелић, директор

члан групе

члан групе

члан групе

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
(потпис одговорног лица)

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____ ,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара-енергенти, по партијама: Партија 2-Течни гас-пропан бутан смеса за потребе службе исхране Дома ученика средње железничке школе број ЈНМВ-04/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
(потпис одговорног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ 1. – СПИСАК ПУНИОНИЦА НА КОЈИМА СЕ МОЖЕ ИЗВРШИТИ ПУЊЕЊЕ/ПРЕУЗИМАЊЕ ТНГ-а У БОЦАМА на територији Републике Србије

(Напомена: Оверен и потписан списак пунионица где се обавља преузимање ТНГ –а, на територији Републике Србије понуђач може дати на овом прилогу или на свом, већ постојећем званичном документу.

Свака испоручена боца са ТНГ мора бити заштићена пластичном пломбом са логом Продавца и мора садржати декларацију производа ТНГ, у складу са свим важећим прописима)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача,

(потпис одговорног лица)

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВИ МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

И З Ј А В А

Којом изјављујемо под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо, уколико будемо изабрани као најповољнији понуђач, доставити Наручиоцу **оригинал бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем** који морају испунити све услове прописане Законом о платном промету и другим важећим подзаконским актима који регулишу ову материју.

Предметне менице са овлашћењем биће наплативе тридесетог дана од дана завршетка посла.

Меницу са меничним овлашћењем ћемо доставити року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора.

У Београду, дана _____ 2017. године

П о н у ђ а ч

(потпис одговорног лица)